

SUKATAN PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN 2 (TK2) BAGI PEMBANTU TADBIR RENDAH (JURUTAIP) GRED N11

1. Matlamat Sukatan Penilaian

1.1 Tahap Kecekapan 2 (TK2)

- i. Berpengetahuan dalam prinsip-prinsip asas pentadbiran dan pejabat, perkhidmatan, tatacara diri dan etika sosial.
- ii. Berupaya memahami dan mengaplikasikan bidang tugas jawatannya selaras dengan peraturan-peraturan dan prinsip-prinsip yang telah ditetapkan.

2. Tujuan penilaian

Untuk menguji kebolehan dan kecekapan pegawai sebagai salah satu syarat anjakan gaji dan/atau bagi dipertimbangkan kenaikan pangkat ke gred yang lebih tinggi.

3. Pegawai yang layak menduduki penilaian ini

Pembantu Tadbir Rendah (Jurutaip) Gred N11 yang telah berada di Peringkat Gaji P2 / P3.

4. Sukatan Penilaian

Bidang sukatan penilaian adalah merangkumi Komponen Generik dan Komponen Fungsional.

BAHAGIAN I

4.1 KOMPONEN GENERIK

4.1.1 Penilaian Pemahaman Dalam Kumpulan (PPDK) untuk mengukur pengetahuan asas dalam menjalankan tugas merangkumi perkara berikut:

- i. Aspek Keselamatan
 - Ancaman Keselamatan dan Tanggungjawab Pegawai
 - Keselamatan Fizikal
 - Keselamatan Dokumen
 - Keselamatan Peribadi

- ii. Panduan Pengurusan Pejabat
 - Pengurusan Am Pejabat
 - Pentadbiran Sumber Manusia
 - Urusan Surat Kerajaan
 - Pengurusan Fail
 - Penyelenggaraan, Pemuliharaan dan Pelupusan Rekod Awam

- iii. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam
 - Panduan Pengurusan Mesyuarat dan urusan Jawatankuasa-Jawatankuasa Kerajaan – 2/1991
 - Panduan Mengenai Kumpulan Meningkatkan Mutu Kerja (KMK) – 7/1991
 - Panduan Mengenai Manual Prosedur Kerja dan Fail Meja - 8/1991

- Panduan Pengurusan Perhubungan Pelanggan – 1/2008
- iv. Perintah Am dan Peraturan-peraturan Pegawai Awam
- Lantikan dan Kenaikan Pangkat
 - Elaun dan Kemudahan dalam Perkhidmatan
 - Cuti
 - Rumah dan Bangunan Pejabat
 - Waktu Bekerja dan Lebih Masa
 - Kelakuan dan Tatatertib
- v. Asas-asas Kewangan
- vi. Asas-asas Teknologi Maklumat
- Microsoft Word
 - Microsoft PowerPoint
- vii. Nilai-nilai murni dan keutuhan peribadi.
- Tonggak Dua Belas
 - Nilai dan Etika dalam Perkhidmatan Awam
 - Pelan Integriti Nasional
 - Falsafah, Objektif dan Sasaran

BAHAGIAN II

4.2 KOMPONEN FUNGSIONAL

- . Ujian kederasan menaip 55 p.s.m.

- 5. Bentuk Penilaian** : Bahagian I – Penilaian Pemahaman Dalam Kumpulan (PPDK) terdiri daripada 5 orang berasaskan 5 soalan Komponen Generik.
Bahagian II – Ujian Kederasan Menaip 55 p.s.m.
- 6. Masa** : Bahagian I – 60 minit bagi setiap kumpulan.
Bahagian II – 10 minit.
- 7. Tahap Kesukaran Soalan** : Kefahaman dan Aplikasi.
- 8. Rujukan** : Calon-calun tidak dibenarkan merujuk bahan-bahan bacaan semasa penilaian.
- 9. Pengecualian** : Calon yang Lulus/Melepassi Tahap Kompetensi mana-mana bahagian dikecualikan dari menduduki bahagian berkenaan.
- 10. Panel Penilai PPDK** : 2 orang terdiri daripada seorang Pengerusi dan seorang Ahli Panel.
- 11. Bahasa** : Bahasa Malaysia.
- 12. Kekerapan Penilaian** : Tertakluk kepada keperluan.
- 13. Keputusan** : Aras IV (Lulus/Melepassi Tahap Kompetensi pada aras kecemerlangan)
Aras III (Lulus/ Melepassi Tahap Kompetensi)
Aras II (Lulus Bersyarat)
Aras I (Tidak Melepassi Tahap Kompetensi)

- 14. Permohonan** : Urus Setia PTK, Jabatan Perkhidmatan Awam.
dikemukakan kepada
- 15. Pusat Penilaian** : ditetapkan oleh Urus Setia PTK, Jabatan Perkhidmatan Awam.
- 16. Tarikh Akhir Permohonan** : 1 ½ bulan sebelum penilaian.

Bahan Rujukan

- i. Panduan pengurusan Pejabat
- ii. Arahan Keselamatan
- iii. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam – PKPA Bil. 2/91, PKPA Bil. 7/91, PKPA Bil. 8/91, PKPA Bil.1/2008
- iv. Perintah Am Bab B, C, E, F dan G
- v. Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993
- vi. Tonggak Dua Belas – INTAN
- vii. Aplikasi Microsoft Office (Word, PowerPoint)
- viii. Pelan Integriti Nasional
- ix. Komunikasi Berkesan – Maimunah Osman (INTAN)
- x. Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) Tahun 2005
- xi. Arahan Perbendaharaan