

SUKATAN PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN 3 (TK3) BAGI PEMBANTU TADBIR RENDAH (JURUTAIP) GRED N14

1. Matlamat Sukatan Penilaian

1.1 Tahap Kecekapan 3 (TK3)

- i. berkebolehan mengaplikasi prinsip-prinsip pentadbiran pejabat, perkhidmatan, tatacara diri dan etika sosial.
- ii. berkebolehan menjalankan tugas-tugas penyeliaan dan khidmat nasihat kepada kakitangan di bawah kawalannya.

2. Tujuan penilaian

Untuk menguji kebolehan dan kecekapan pegawai sebagai salah satu syarat anjakan gaji dan/atau bagi dipertimbangkan kenaikan pangkat ke gred yang lebih tinggi.

3. Pegawai yang layak menduduki penilaian ini

Pembantu Tadbir Rendah (Jurutaip) Gred N14.

4. Sukatan Penilaian

Bidang sukatan penilaian adalah merangkumi Komponen Generik dan Komponen Fungsional.

BAHAGIAN I

4.1 KOMPONEN GENERIK

4.1.1 Penilaian Pemahaman Dalam Kumpulan (PPDK) untuk mengukur Pengetahuan asas dalam menjalankan tugas merangkumi perkara berikut:

- i. Aspek Keselamatan
 - Ancaman Keselamatan dan Tanggungjawab Pegawai
 - Keselamatan Fizikal
 - Keselamatan Dokumen
 - Keselamatan Peribadi

- ii. Panduan Pengurusan Pejabat
 - Pengurusan Am Pejabat
 - Pentadbiran Sumber Manusia
 - Urusan Surat Kerajaan
 - Pengurusan Fail
 - Penyelenggaraan, Pemuliharaan dan Pelupusan Rekod Awam

- iii. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam
 - Panduan Pengurusan Mesyuarat dan urusan Jawatankuasa-Jawatankuasa Kerajaan – 2/1991
 - Panduan Mengenai Kumpulan Meningkatkan Mutu Kerja (KMK) – 7/1991
 - Panduan Mengenai Manual Prosedur Kerja dan Fail Meja - 8/1991

- Panduan Pengurusan Perhubungan Pelanggan – 1/2008
- iv. Perintah Am dan Peraturan-peraturan Pegawai Awam
- Lantikan dan Kenaikan Pangkat
 - Elaun dan Kemudahan dalam Perkhidmatan
 - Cuti
 - Rumah dan Bangunan Pejabat
 - Waktu Bekerja dan Lebih Masa
 - Kelakuan dan Tatatertib
- v. Asas-asas Kewangan
- vi. Asas-asas Teknologi Maklumat
- Microsoft Word
 - Microsoft PowerPoint
- vii. Nilai-nilai murni dan keutuhan peribadi.
- Tonggak Dua Belas
 - Nilai dan Etika dalam Perkhidmatan
 - Pelan Integriti Nasional
 - Falsafah, Objektif dan Sasaran

BAHAGIAN II

4.2 KOMPONEN FUNGSIONAL

Ujian Kederasan Menaip 60 p.s.m.

5. **Bentuk Penilaian** : Bahagian I – Penilaian Pemahaman Dalam Kumpulan (PPDK) terdiri daripada 5 orang berasaskan 5 soalan Komponen Generik.
Bahagian II – Ujian Kederasan Menaip 60 p.s.m.
6. **Masa** : Bahagian I – 60 minit bagi setiap kumpulan.
Bahagian II – 10 minit.
7. **Tahap Kesukaran Soalan** : Aplikasi.
8. **Rujukan** : Calon-calun tidak dibenarkan merujuk bahan-bahan bacaan semasa penilaian.
9. **Pengecualian** : Calon yang Lulus/Melepassi Tahap Kompetensi mana-mana bahagian dikecualikan dari menduduki bahagian berkenaan.
10. **Panel Penilai PPDK** : 2 orang terdiri daripada seorang Pengerusi dan seorang Ahli Panel.
11. **Bahasa** : Bahasa Malaysia.
12. **Kekerapan Penilaian** : Tertakluk kepada keperluan.
13. **Keputusan** : Aras IV (Lulus/Melepassi Tahap Kompetensi pada aras kecemerlangan)
Aras III (Lulus/ Melepassi Tahap Kompetensi)
Aras II (Lulus Bersyarat)
Aras I (Tidak Melepassi Tahap Kompetensi)

- 14. Permohonan** : Urus Setia PTK, Jabatan Perkhidmatan Awam.
dikemukakan kepada
- 15. Pusat Penilaian** : ditetapkan oleh Urus Setia PTK, Jabatan Perkhidmatan Awam.
- 16. Tarikh Akhir Permohonan** : 1 ½ bulan sebelum penilaian.

Bahan Rujukan

- i. Panduan Pengurusan Pejabat
- ii. Arahan Keselamatan
- iii. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam – PKPA Bil. 2/91, PKPA Bil. 7/91, PKPA Bil. 8/91 dan PKPA Bil. 1/2008
- iv. Perintah Am Bab B, C, E, F dan G
- v. Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993
- vi. Tonggak Dua Belas - INTAN
- vii. Aplikasi Microsoft Office (Word, PowerPoint)
- viii. Pelan Integriti Nasional
- ix. Komunikasi Berkesan – Maimunah Osman (INTAN)
- x. Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) Tahun 2005
- xi. Arahan Perbendaharaan